

Wat is leerplicht?

In Nederland mogen kinderen vanaf hun 4^e verjaardag naar school. Veel kinderen gaan voordat ze 4 jaar zijn al een tijdje naar een peuterspeelzaal of een kinderdagverblijf. Zo worden ze spelenderwijs voorbereid op de basisschool. Wettelijk moeten kinderen onderwijs volgen vanaf de eerste dag in de maand na hun 5^e verjaardag. Die plicht geldt tot het einde van het schooljaar waarin zij 16 jaar worden. Daarna zijn zij kwalificatieplichtig tot hun 18^e verjaardag of tot zij in het bezit zijn van een startkwalificatie.



Ouder(s)/verzorger(s) moeten ervoor zorgen dat hun kind geregeld naar school gaat. Leerlingen mogen **nooit** zonder reden van school wegblijven. In situaties met een goede reden kan een leerling vrij krijgen. Dat heet extra verlof.

Wanneer verlof aanvragen?

In de Leerplichtwet staat omschreven in welke situaties een kind de school niet kan of hoeft te bezoeken en verlof kan krijgen (de vrijstelling voor geregeld schoolbezoek).

Wanneer verlof:

- * **schoolsluiting** : de sluiting in verband met vakanties of bij calamiteiten.
- * **schorsing** : een kind kan een bepaalde periode niet op school zijn vanwege grens- en normoverschrijdend gedrag. Een schorsing wordt naar ouder(s)/verzorger(s) schriftelijk bevestigd en tot een schorsing wordt besloten in overleg met de onderwijsinspectie. De leerplichtambtenaar wordt van de schorsing op de hoogte gebracht.
- * **ziekte** : wanneer er sprake is van ziekte van een leerling moeten ouder(s)/verzorger(s) dit zo spoedig mogelijk melden bij de directeur van de school.
- * **religieuze verplichtingen** : als een kind verlof nodig heeft om te voldoen aan religieuze verplichtingen zijn ouder(s)/verzorger(s) verplicht dit minimaal twee dagen van tevoren te melden aan de directeur van de school. Voorbeelden van religieuze feestdagen zijn het Offerfeest, Suikerfeest en het Joods nieuwjaar. De richtlijn voor de verplichte viering van niet Christelijke feestdagen is één vrije dag.

* **gewichtige omstandigheden** : gewichtige omstandigheden zijn uitzonderlijke omstandigheden buiten de wil van ouder(s)/verzorger(s) en/of leerling, waardoor de leerling de school niet kan bezoeken.

Voorbeelden van gewichtige omstandigheden waarop verlof kan worden aangevraagd zijn:

- * Verhuizing van het gezin naar een andere gemeente;
 - * Huwelijk van bloed- en aanverwanten;
 - * 12 ½, 25-, 40-, 50- of 60-jarig (huwelijks)jubileum van bloed- of aanverwanten;
 - * Ernstige ziekte van een familielid;
 - * Overlijden van bloed- of aanverwanten.
- Uitgangspunt bij de beoordeling van deze aanvragen is, dat extra verlof alleen wordt gegeven als daarmee een onredelijke situatie kon worden vermeden.

De directeur van de school is bevoegd om te besluiten over aanvragen van verlof tot en met tien dagen in een schooljaar. Als u voor meer dan tien schooldagen verlof wilt aanvragen moeten ouder(s)/verzorger(s) het verzoek bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente indienen. Ouder(s)/verzorger(s) kunnen op school een aanvraagformulier krijgen. De leerplichtambtenaar zal contact opnemen met de ouder(s)/verzorger(s) en de directeur en vragen naar de mening van de directeur over de aanvraag van het verlof en dit meenemen in zijn/haar besluit. Als ouder(s)/verzorger(s) het niet eens zijn met het besluit van de directeur of de leerplichtambtenaar kunnen zij binnen zes weken een bezwaarschrift indienen bij het bestuur van de school of de leerplichtambtenaar (voor verlof van meer dan tien dagen).

Voorbeelden van situaties waarin kinderen geen verlof kunnen krijgen (geen gewichtige omstandigheden):

- * Verlof voor een kind omdat andere kinderen uit het gezin al vrij zijn;
- * Een vakantie in een goedkope periode of aanbieding of door anderen betaald;
- * Een familiebezoek in het buitenland;
- * Gebrek aan boekingsmogelijkheden in de gewone vakantietijd;
- * Latere terugkeer in verband met verkeersdrukte;
- * Al jaren niet op vakantie geweest;
- * Eerder op vakantie omdat het ticket dan goedkoper is.



Vakantie buiten de schoolvakanties!

Vakanties buiten de schoolvakanties zijn niet toegestaan. Er is echter een uitzondering: als de aard van het beroep van één van de ouder(s)/verzorger(s) het onmogelijk maakt om als gezin in de reguliere schoolvakanties twee weken op vakantie te gaan.

Voorbeelden van deze beroepen zijn:

Ouder(s)/verzorger(s) die een beroep hebben in de agrarische sector of horeca waarbij men in de schoolvakanties de piekdrukke heeft en in die periode het inkomen verdiend moet worden.

Voor het aanvragen van extra verlof wegens vakantie (vakantieverlof) in verband met de aard van het beroep gelden de volgende regels:

- * De ouder(s)/verzorger(s) vragen het vakantieverlof (de vrijstelling) aan bij de directeur van de school;
- * Het vakantieverlof moet bij voorkeur aan het begin van het nieuwe schooljaar of anders minimaal zes weken van tevoren aangevraagd worden.
- * Het vakantieverlof mag maar één keer per schooljaar verleend worden voor maximaal tien schooldagen. Twee periodes van vijf dagen verlof is dus niet toegestaan.
- * Het vakantieverlof mag niet verleend worden voor de eerste twee lesweken van het schooljaar.
- * De directeur kan tot een juiste beslissing en motivering komen als hij/zij van de ouder(s)/verzorger(s) een werkgeversverklaring krijgt waaruit blijkt dat het inkomen in alle vakanties verdiend moet worden en dat een vakantie in de reguliere schoolvakantie tot onoverkomelijk bedrijfseconomische problemen zal leiden.
- * Een dienstrooster (het organiseren van een vakantie) van een werkgever is geen reden om toestemming te krijgen.

Verlof nemen of op vakantie gaan zonder toestemming van de directeur of de leerplichtambtenaar

Ouder(s)/verzorger(s) van schoolgaande kinderen moeten zich houden aan de vakantieperiodes die de school vaststelt. Vrij of extra verlof opnemen voor vakantie, het verlengen van een vakantie of een korte vakantie tussendoor **mag niet**.



Als ouder(s)/verzorger(s) hun kind toch van school laten verzuimen zonder dat zij daarvoor toestemming hebben gekregen van de directeur van de school of de leerplichtambtenaar, is er sprake van ongeoorloofd verzuim. Er is sprake van **luxeverzuim** als ouder(s)/verzorger(s) hun kinderen één dag of meerdere dagen van school laten verzuimen om eerder op vakantie te kunnen gaan of later van vakantie terug te kunnen komen. Er wordt een strafbaar feit gepleegd. De leerplichtambtenaar kan voor dit verzuim een proces-verbaal opmaken. Als ouder(s)/verzorger(s) de dag voor een vakantie hun kind ziek melden zal de school de ziekte controleren. Als de directeur van de school van mening is dat er een vermoeden is van ongeoorloofd verzuim (dus geen ziekte)

Patricia Vaupell 21-10-11 08:49
Met opmaak

moet hij hiervan een melding doen bij de leerplichtambtenaar. Blijkt ook na het onderzoek van de leerplichtambtenaar dat er geen sprake van ziekte van het kind was, kan de leerplichtambtenaar een proces-verbaal opmaken.

Verzuim

De school is verplicht de aan- en afwezigheid van leerlingen dagelijks te controleren en nauwkeurig bij te houden door middel van een registratie. Als de directeur constateert dat een leerling teveel afwezig is (dat kan spijbelen van de leerling zijn, maar ook een grote afwezigheid vanwege ziekte), is de directeur verplicht contact op te nemen met de leerplichtambtenaar van de woongemeente van de leerling.

Het toezicht op de naleving van de Leerplichtwet (o.a. het naar school gaan zonder verzuim) is opgedragen aan burgemeester en wethouders. Zij hebben voor de uitvoering hiervan een leerplichtambtenaar aangewezen. Als de directeur van de school een melding heeft gedaan van verzuim van een leerling zal de leerplichtambtenaar contact opnemen met de ouder(s)/verzorger(s) van het kind en onderzoek doen naar de reden van het verzuim en of het verzuim geoorloofd is.

De leerplichtambtenaar werkt samen met allerlei organisaties en instanties die zich bekommeren om het welzijn van kinderen. De leerplichtambtenaar zal met de ouder(s)/verzorger(s), de leerling, de school en instanties actief bezig gaan om een oplossing te vinden om het verzuim te laten stoppen. Ouder(s)/verzorger(s) kunnen zelf een afspraak maken met de leerplichtambtenaar om een probleem te bespreken of een oplossing te zoeken voor een bepaald probleem.

Daar waar nodig biedt de leerplichtambtenaar ondersteuning en zorg. Als ouder(s)/verzorger(s) niet meewerken aan het stoppen van het verzuim van hun kind kan de leerplichtambtenaar voor het verzuim o.a. een proces-verbaal opmaken. Ouder(s)/verzorger(s) zijn formeel verantwoordelijk en moeten zorgen dat leerplichtige kinderen onderwijs volgen.

Wilt u meer informatie?

Wilt u meer informatie over leerplicht of denkt u dat de leerplichtambtenaar u bij een specifiek probleem kan helpen, schroom dan niet om contact op te nemen met de leerplichtambtenaar via het telefoonnummer (0316) 56 56 00 of via leerplicht@rijnwaarden.nl.

